

Locatiereglement
Begraafplaats
Onze Lieve Vrouwekerkhof
Utrechtseweg Amersfoort

van de

RK Begraafplaatsen Amersfoort

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 12 mei 2021

**LOCATIEREGLEMENT van
BEGRAAFPLAATS “ONZE LIEVE VROUWEKERKHOF” UTRECHTSEWEG AMERSFOORT**

Deze voorschriften behoren tot artikel 36 van het reglement van de R.K. Begraafplaatsen Amersfoort, ingangsdatum 1 mei 2020.

I. Naam en adresgegevens:

Het “Onze Lieve Vrouwe kerkhof” is gelegen aan de Utrechtseweg 28 te Amersfoort

II. Openingstijden:

De begraafplaats is dagelijks geopend van:

mei t/m september van 08.00 – 20.00 uur en van oktober t/m april van 08.00 – 18.00 uur

III. Beheerder:

Het beheer van de begraafplaats wordt verzorgd via het secretariaat RK Begraafplaatsen Amersfoort. Het secretariaat is bereikbaar onder nummer: 033-8200355

IV. Administratie van de begraafplaats:

De administratie van de begraafplaats is bereikbaar onder nummer: 033-8200355

V. Toelating van graftekens en grafbeplanting

1. Bij de beheerder van de begraafplaats ligt voor iedere belanghebbende ter inzage het indelingsplan van de begraafplaats, verdeeld in vakken. Op dit indelingsplan zijn de vakken met cijfers en letters aangegeven. Een plattegrond van de begraafplaats is te vinden op het publicatiebord.

2. Het bestuur van de R.K. Begraafplaatsen Amersfoort kan uitsluitend aan rechthebbende vergunning verlenen om graftekens en/of beplantingen op eigen graven te doen aanbrengen. Deze moeten voldoen aan de voorschriften voor het toelaten van graftekens en grafbeplantingen behorende tot dit reglement en hiervoor door het bestuur vastgesteld of later vast te stellen.

3. Graftekens en/of beplantingen, die naar het oordeel van het bestuur niet in overeenstemming zijn met deze voorschriften, worden door het bestuur geweigerd en kunnen na aangebracht te zijn door het bestuur op kosten van de rechthebbende worden verwijderd.

4. Vergunningen dienen schriftelijk aangevraagd te worden via:

Secretariaat RK Begraafplaatsen Amersfoort, Utrechtseweg 30, 3811 NB Amersfoort.

E-mail: secretariaat@rk-begraafplaatsen.nl

5. De schriftelijke aanvraag voor vergunning van een gedenkteken dient vergezeld te gaan van een werktekening. Op deze werktekening dienen tenminste voor te komen:

- a. een boven- voor- en zijaanzicht met alle hoogte- breedte- en lengtematen;
- b. de soort, kleur en bewerking van het te gebruiken materiaal;
- c. afbeelding of omschrijving van twee- en driedimensionale afbeeldingen en (kunst-)voorwerpen op of aan het gedenkteken;
- d. de tekst op het gedenkteken;
- e. de wijze waarop de letters e.d. zijn aangebracht;
- f. het materiaal van de fundering en de wijze van bevestiging;
- g. vermelding van de grafindicatie als locatie-vak-rij-nummer.

6. Voor de breedte en de lengte van graftekens/grafmonumenten en/of beplanting gelden maximum standaardmaten. Model A heeft als maximale afmetingen 1,00 x 2,00 meter. Model B heeft als maximale afmetingen 1,50 x 2,00 meter. Deze standaardmaten zijn de basis voor het standaardtarief van het grafrecht zoals opgenomen in de tarievenlijst.

Model C betreft graven met graftekens/grafmonumenten en/of beplanting die groter zijn dan de genoemde maximale standaardmaten van Model A of Model B.

Het tarief voor verkrijging van het grafrecht voor een model C graf bij zowel nieuwe aanleg als bij verlenging van het grafrecht wordt afgeleid van de tarieven die gelden voor de modellen A en B: het tarief voor het grafrecht wordt verhoogd met een percentage dat overeenkomt met het percentage extra oppervlakte van het monument.

7. De maximale hoogte van een grafteken/grafmonument en/of beplanting Model A of Model B is 1,5 meter. Voor graftekens en/of beplanting die hoger zijn dan de genoemde 1,5 meter geldt een hoger tarief voor het grafrecht.

Het tarief voor verkrijging van het grafrecht voor een graf met een hoger grafteken/grafmonument en/of beplanting dan 1,5 meter, bij zowel nieuwe aanleg als bij verlenging van het grafrecht wordt afgeleid van de tarieven die gelden voor de modellen A en B: het tarief voor het grafrecht wordt verhoogd met een percentage dat overeenkomt met de helft van het percentage extra hoogte van het monument.

8. De dekstenen in de urnentuin zijn gebonden aan de grafkeldertjes en worden bij uitgifte door het bestuur beschikbaar gesteld. Nissen in de urnenmuur mogen worden dichtgezet met glas of natuursteen, waarvoor dezelfde voorwaarde geldt als aangegeven bij punt 5. Het glas of natuursteen voor de urnentuin- en muur zijn alleen te verkrijgen bij de firma Bus, Nijverheidsweg-Noord 57 te Amersfoort.

9. De hoogte van grafbeplanting mag niet meer dan 1,5 meter zijn. In de urnentuin max. 30 cm en op aanwijzing van de beheerder.

10. Het aanbrengen van graftekens dient op vakkundige wijze te gebeuren.

11. Het aanbrengen van een firmanaam of enige andere reclame op een graf of grafteken is niet toegestaan.

12. Graftekens, inclusief daarop los of vast aangebrachte afbeeldingen, opschriften en voorwerpen dienen passend te zijn binnen het rooms-katholieke karakter en de waardigheid van de begraafplaats, te harmoniëren met de omgeving, en in geen geval aanstootgevend te zijn.

13. Overtredingen worden op kosten van houder van het grafrecht, ongedaan gemaakt. Bij niet voldoen van deze kosten vervalt het grafrecht overeenkomstig artikel 21 en 33 van het reglement.

14. De werkzaamheden aan graven zijn toegestaan na afspraak met de beheerder van maandag t/m vrijdag tussen 09.00 uur en 15.30 uur onder overlegging van de daartoe strekkende vergunning(en). Alleen voor deze werkzaamheden wordt het hek door beheerder of een daartoe door beheerder aangewezen persoon geopend.

15. De werkzaamheden als hierboven beschreven mogen niet worden verricht:

a. binnen 1 maand na de begraaving

b. bij slechte terreingesteldheid, bijvoorbeeld vorst in de grond of tijdens opdooi.

16. Afval ontstaan bij de werkzaamheden behoort te worden verwijderd van de begraafplaats, en mag dus niet in de afvalcontainer van de begraafplaats te worden gestort..

17. Gebreken ontstaan ten gevolge van onvakkundig gebruik of plaatsing, behoren op een eerste aanzegging door beheerder daartoe te worden hersteld.

18. Schade ontstaan als gevolg van het gebruik van transportmiddelen en/of hulpmiddelen wordt hersteld voor rekening van de veroorzaker.

19. De ondernemers, belast met werkzaamheden op de begraafplaats, zijn aansprakelijk voor letsel en schade, toegebracht aan personen of zaken op de begraafplaats.

20. Banken of andere zitmeubelen op of naast de graven zijn niet toegestaan en worden meteen verwijderd zonder dat aanspraak gemaakt kan worden op vergoeding.

21. Kapotte en niet onderhouden vazen en bloembakken worden verwijderd door de beheerder.

22. Het is niet toegestaan grind, tegels, beplanting e.d. voor of achter de vastgestelde oppervlaktemaat van het graf te plaatsen. Deze worden verwijderd zonder dat aanspraak gemaakt kan worden op vergoeding.

23. Beplantingen die op eigen graven staan mogen bij volle wasdom de voor het graf beschikbare oppervlakte niet overschrijden. Zij moeten door snoeien binnen die oppervlakte gehouden worden.

VI Herinneringsnaamplaatjes

1. Op de begraafplaats is één plek ingericht, waar door middel van naamplaatjes de herinnering aan overleden personen zichtbaar in ere kan worden gehouden.

2. Deze plek bevindt zich in de vorm van een opstaande natuursteenplaat in de nabijheid van de muur met Mariabeeld
3. Herinneringsplaatjes kunnen op verzoek van nabestaanden aangebracht worden voor personen die op de begraafplaats zijn begraven, en waarvan het graf is geruimd. Ook voor overledenen die elders zijn begraven of gecremeerd kan een herinnering worden aangebracht.
4. De nabestaanden die een plaatje willen laten aanbrengen dienen zich te laten vertegenwoordigen door een "rechthebbende". Deze dient met naam en contactgegevens opgenomen te worden in de administratie van de begraafplaats.
5. Herinneringsplaatjes worden voor een termijn van minimaal 20 jaar aangebracht, maar worden daarna slechts verwijderd wanneer daarvoor zich redenen voordoen van ruimtegebrek of van verval.
6. Voor het aanbrengen van een herinneringsplaatje geldt een tarief, dat jaarlijks zal worden vastgesteld door het bestuur. Dit tarief dient eenmalig en in één keer, vóór de plaatsing van het plaatje, te worden voldaan.
7. De vormgeving van de herinneringsplaatjes is volgens een vastgestelde typografie. In overleg met het secretariaat / bestuur kan de vermelding van naam en andere zaken zoals data of een korte spreuk worden bepaald. Het bestuur kan teksten weigeren, die niet passend worden gevonden.
8. De herinneringsplaatjes worden door of in opdracht van het bestuur besteld en aangebracht. Het is aan nabestaanden of andere privépersonen niet toegestaan zelf plaatjes vorm te geven en/of aan te brengen.

VII. Tarieven en onderhoud:

1. Tarieven worden jaarlijks door het bestuur vastgesteld conform artikel 37 van het reglement.
2. De onderhoudsverplichting door rechthebbende, zoals omschreven in artikel 33 lid 1 van het algemeen beheerreglement, kan tegen een jaarlijks vastgesteld bedrag door de instelling worden overgenomen, mits naar het oordeel van het bestuur geen bijzondere verzorging nodig is.
3. Voor graftekens en grafbeplanting die bijzondere verzorging vereisen, zal door het bestuur op verzoek van rechthebbenden een aangepast voorstel worden gedaan.

VIII. Slotbepaling:

In situaties waarin de reglementen niet voorzien en andere uitzonderlijke situaties beslist het bestuur.